

【宣言情報】

＜宣言＞

ぐんま介護人材育成宣言実施要綱第4条の規定に基づき、私たちは、職員一人ひとりがやりがいを持って働き続けられる魅力ある職場づくりの取組を以下のとおり行い、それを積極的に公表することを宣言します。

|      |                                      |
|------|--------------------------------------|
| 取組期間 | 平成 30 年 10 月 1 日 ~ 平成 31 年 10 月 31 日 |
|------|--------------------------------------|

宣言達成のための取組  
(大項目2項目以上から、小項目1項目以上の取組を行うこと。)

| 大項目                  | 小項目                       | 具体的取組 |                                  |                              |
|----------------------|---------------------------|-------|----------------------------------|------------------------------|
|                      |                           | 自己評価  | 現在の状況<br>(具体的に記載してください。)         | 将来の目標                        |
| 情報共有・コミュニケーションに関すること | 理念・ビジョン・方針に関すること          | ○     | 理念・ビジョンが設立より15年経過したため、見直しが必要である。 | →<br>理念・ビジョンの見直しをし、全職員に周知する。 |
|                      | 年度事業計画と目標に関すること           |       |                                  | →                            |
|                      | 記録・報告、ミーティング等に関すること       | ○     |                                  | →                            |
|                      | 法人・事業所を取り巻く環境や今後の課題に関すること |       |                                  | →                            |
|                      | 現場からのアイデアや意見・提案に関すること     | ○     |                                  | →                            |
|                      | その他(上記以外・自由記載)            |       |                                  | →                            |

| 大項目             | 小項目                         | 具体的取組 |   |   |
|-----------------|-----------------------------|-------|---|---|
|                 |                             | 自己評価  | 現在の状況<br>(具体的に記載してください。)  | 将来の目標                                     |
| 労務管理・職場環境に関すること | ワークライフバランス(仕事と暮らしの両立)に関すること | ○     | グループ法人内に保育所を所有し、短時間勤務制度など、子供のいる職員でも安心して働けるよう職場環境を整えている。           | →   |
|                 | 人員配置に関すること                  | ○     |   | →   |
|                 | 勤務時間や業務内容に関すること             | ○     |   | →   |
|                 | 福利厚生等、労働環境に関すること            | ○     | 有給休暇や福利厚生の仕組みなど、説明する機会がなく職員がうまく活用できていない。                          | → 就業規則や有給休暇、福利厚生など、職員が活用できるよう全職員に研修を実施する。 |
|                 | 健康管理に関すること                  |       |   | →   |
|                 | その他(上記以外・自由記載)              |       |   | →   |
| 評価・報酬に関すること     | 仕事の役割や責任の範囲等に関すること          |       |   | →   |
|                 | 個々の職員の役割や目標に関すること           |       |   | →   |
|                 | 能力評価・面接等に関すること              | ○     | 年に3回の個人面談の実施<br>1・個人目標の設定(5月)<br>2・中間状況の把握と進行管理(11月)<br>3・まとめ(3月) | →   |
|                 | 能力評価に基づく処遇改善に関すること          |       |   | →   |
|                 | 賃金の決め方や昇給に関すること             |       |   | →   |
|                 | その他(上記以外・自由記載)              |       |   | →   |

| 大項目            | 小項目                            | 具体的取組 |                          |       |
|----------------|--------------------------------|-------|--------------------------|-------|
|                |                                | 自己評価  | 現在の状況<br>(具体的に記載してください。) | 将来の目標 |
| 人材育成に関する事      | 職員の資質向上のための研修方針や研修実施に関する事      |       |                          | →     |
|                | 職員の資質向上のための外部講習会や資格取得等の支援に関する事 |       |                          | →     |
|                | 新人職員の教育体制に関する事                 |       |                          | →     |
|                | 管理職層やリーダー層の教育に関する事             |       |                          | →     |
|                | 将来のキャリアに対する支援に関する事             |       |                          | →     |
|                | その他(上記以外・自由記載)                 |       |                          | →     |
| 法人・事業所の風土に関する事 | 挨拶や声かけなどの組織風土に関する事             |       |                          | →     |
|                | 自由に意見を言える組織風土に関する事             |       |                          | →     |
|                | 新しいアイデアや難しい課題に対する組織風土に関する事     |       |                          | →     |
|                | 向上心を持つ職員を育てる組織風土に関する事          |       |                          | →     |
|                | 自主性を尊重し、支援する組織風土に関する事          |       |                          | →     |
|                | その他(上記以外・自由記載)                 |       |                          | →     |
| その他(上記以外・自由記載) |                                |       | →                        |       |

【自己評価】 ◎…十分達成、○…おおむね達成、△…不十分、×…未達成